



### **PGR-Sitzung 21.04.2026**

P. Klupsch, P. Norbert, Judith Richter, Jörg Halfen, Manuela Düpper, Ulrike Normann-Bühler, Konstantin Schmengler, Henrik Trott, Kristine Baumgart, Kristin Bast, Andrea Nies, Vanessa Müller, Stefanie Rohmann

Entschuldigt: Björn Jansen, Marion Blettenberg

#### **TOPs der öffentlichen Sitzung**

1. Begrüßung
2. Geistliches Wort
3. Protokoll der letzten Sitzung
4. Zeitplan und Ablauf für die Protokollgenehmigung
5. Planung Pfarrfest St. Elisabeth in Weitersburg und Fronleichnam
6. Verschiedenes

### **Öffentliche Sitzung**

#### **1. Begrüßung**

Das Vorsitzendenteam des Vorstandes des PGR begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die Einladung erfolgte fristgerecht.

#### **2. Geistliches Wort**

Pfarrer Klupsch spricht als geistliches Wort das Tagesevangelium im Gedenken an Papst Franziskus. In Zukunft übernimmt jeder im PGR das geistliche Wort. In der nächsten Sitzung ist das Kristine Baumgart, eine Reihenfolge wird nicht festgelegt. Ist das Freiwilligen-Prinzip nicht zielführend, gibt es eine alphabetische Reihenfolge.

#### **3. Protokoll der letzten Sitzung**

Das Protokoll der letzten Sitzung wurde nach Änderungswünschen berichtigt und genehmigt.

- Abstimmungsergebnis: 13 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

Da es Unklarheiten über die und Kritik an der Terminierung der Sitzung vom 21. 4 gab, fand eine intensive Diskussion statt. Dabei traten einige Unklarheiten und Irritationen über unterschiedliche Punkte zutage:

- Wer darf PGR-Sitzungen einberufen
- Wie schnell kann man mit Antworten auf Anfragen rechnen
- Sind alle Mitglieder gleichberechtigt
- Wie gehen wir im Rat miteinander um



Dabei wurde auf Seiten der Ratsmitglieder deutlich, dass eine zeitnahe Antwort auf Emailanfragen sowie ein insgesamt wertschätzender und respektvoller Umgangston wünschenswert sein sollte, um zukünftig Unstimmigkeiten und Unmut zu vermeiden.

#### 4. Zeitplan und Ablauf für die Protokollgenehmigung

Antrag: Das Protokoll wird auf der Homepage und in allen Kirchen veröffentlicht, in St. Clemens im Pfarrheim.

- Abstimmungsergebnis: 13 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

#### 5. Planung Pfarrfest St. Elisabeth in Weitersburg und Fronleichnam

Jörg Halfen stellt fest, dass für die Planung ein Termin vor Ort besser gewesen wäre. Dafür war in der Sitzung vom 17.03. der heutige Termin angedacht gewesen, der aber nicht stattfand, da nicht allgemein beschlossen. Der PGR traf sich zum vereinbarten Termin am vereinbarten Ort.

Folgendes steht aktuell fest:

- Aufbau ist am Mittwoch ab 17:00 h
- Donnerstag, 04.06.2026, 10:00 h Gottesdienst, 11:30 h Start, 17:00 h Ausklang
- Thema „Alles wirkliche Leben ist Begegnung!“
- Am 05.05. könnte eine Personaleinsatzplanung erfolgen. 2-Stunden-Schichten
- Eine Musikkapelle wird noch gesucht.
- Es wird ein Zelt gestellt, es gibt Speisenangebote – Kaffee und Kuchen, Würstchen, Pommes, Salate
- Ulrike Normann-Bühler bietet mit anderen den „Bendorfer Aperolstand“ an.
- Stefanie Rohmann schlägt ein Kinderprogramm über den Kindergarten vor.
- Vanessa Müller kümmert sich um die Einteilung der Messdiener.
- Kristine Baumgart kann Wechselgeld zur Verfügung stellen.
- Pfarrer Klupsch weist darauf hin, dass Inhalte für den Pfarrbrief bis zum 24.04. gesendet werden müssen, z.B. Aufruf für Kuchen und Salate. Ulrike Normann-Bühler schreibt diesen zusammen mit dem Angebot einer Fahrgelegenheit.
- Björn Janßen wird bezüglich der Erstellung des Plakates angefragt, er lehnt ab, daher erstellt Andreas Nies das Plakat.
- Marion Blettenberg kann über die Organisatoren des Mülhofener Seniorencafés Kuchenbäcker organisieren.
- Eine Einladung an die barmherzigen Brüder erfolgt über das Pfarramt, die Pfarrei ist Einladender.
- Das Pfarrbüro kümmert sich um die behördlichen Genehmigungen: Gestattung, Wegfallen der Parkplätze an der Kirche, Prozession und damit verbunden die Sperrung der Straßen.



- Pfarrer Klupsch bittet um ein Treffen in Weitersburg, um den Weg der Prozession abzugehen.
- Am 05.05. trifft sich um 18.00 Uhr ein Vorbereitungsteam zur Mitgestaltung eines Altares für die Fronleichnamsprozession am Kirchplatz 18.
- Stefanie Rohmann empfiehlt eine Einladung an alle Kindergärten.

## 6. Verschiedenes

Bezüglich der Einladungen zum Pfarrfest und aktiver Einbeziehung der Kitas wurde von Andrea Nies angeregt, den Kontakt zu Kitas und Schulen seitens des hauptamtlichen Teams aktiv zu pflegen und die ersten Schritte somit von Pfarreiseite aus zu ebnen.

Am 05.05. soll der zweite Delegierte für den Rat des Pastoralen Raumes gewählt werden. Hierfür bedarf es mindestens einen Kandidaten. Kristine Baumgart bittet um Werbung.

Konstantin Schmengler fragt an, was die beste Verwendung für ein gesegnetes Kreuz sei. Pfarrer Klupsch bittet um die Abgabe im Pfarrbüro.

Pater Jeromé hatte silbernes Priesterjubiläum, Ulrike Normann-Bühler regt an, eine Geldsammlung durchzuführen. Im Sommer könnte dieses im Rahmen eines Empfanges übergeben werden. Sie schreibt hierzu ein paar Zeilen für den Pfarrbrief.

Die nächsten Sitzungen finden im Pfarrsaal, Kirchplatz 18, statt:

|                              |                                                                        |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Dienstag, 05.05.2026 19:00 h | Verwaltungsratswahlen<br>Erstplanung Treffen Orte von Kirche im Herbst |
| Dienstag, 16.06.2026 19:15 h | Organisation Treffen Orte von Kirche                                   |

Für das Protokoll: Kristine Baumgart